



## COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO

Servizio Segreteria

Egregi Signori

Berghi Valter  
Capo gruppo "Con i piedi per terra"

Daldoss Aldo  
Consigliere anziano gruppo "Le dieci ville"

Loro Sedi

Albo Telematico

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**OGGETTO:** Elenco determinazioni adottate dai Responsabili dei Servizi nella prima quindicina mese di aprile 2019.

| N. | OGGETTO   | DATA       | SERVIZIO   |
|----|---|------------|------------|
| 47 | Acquisto arredo per i locali comunali destinati alle associazioni dalla ditta MyO S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN), via Santarcangiolese n. 6. Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. n. ZAC27D2EE7.   | 01.04.2019 | Tecnico    |
| 48 | Lavori di manutenzione straordinaria alla centralina idroelettrica "Le Mase". Affidamento incarico, al Consorzio Elettrico Industriale di Stenico società cooperativa con sede in Comano Terme (TN). Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. n. ZF827DD384 | 02.04.2019 | Tecnico    |
| 49 | Liquidazione dell'indennità per area direttiva per l'anno 2018.   | 03.04.2019 | Segreteria |
| 50 | Rideterminazione e liquidazione delle indennità previste dall'accordo di settore dd. 08.02.2011 per l'anno 2018.  | 03.04.2019 | Segreteria |
| 51 | Liquidazione indennità per lo svolgimento di attività tecniche prevista dall'art. 124 del C.C.P.L. 2016-2018  | 04.04.2019 | Segreteria |

Piazza delle Sette Ville, 4 – 38078 San Lorenzo Dorsino (TN) - C.F. e P.IVA 02362480226  
[www.comune.sanlorenzdorsino.tn.it](http://www.comune.sanlorenzdorsino.tn.it)

T 0465 734023 F 0465 734638 [pec\\_comune@pec.comune.sanlorenzdorsino.tn.it](mailto:pec_comune@pec.comune.sanlorenzdorsino.tn.it) @ [segreteria@comune.sanlorenzdorsino.tn.it](mailto:segreteria@comune.sanlorenzdorsino.tn.it)



|    |  |            |             |
|----|--|------------|-------------|
|    | dd. 01.10.2018 e dall'allegato E/3 per gli anni 2017 e 2018.   |            |             |
| 52 | Intervento 19/2019 dei comuni di San Lorenzo Dorsino e Stenico. Nomina Commissione per la valutazione delle offerte.   | 05.04.2019 | Tecnico     |
| 53 | Autorizzazione preventiva a prestare lavoro straordinario da parte del personale dipendente in occasione delle elezioni europee del 26 maggio 2019.  | 08.04.2019 | Segreteria  |
| 54 | Convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale e istituzione del corpo intercomunale “Polizia Municipale delle Giudicarie”. Presa d’atto quota spese a carico del Comune di San Lorenzo Dorsino per l’anno 2018.       | 08.04.2019 | Finanziario |
| 55 | Impegno e liquidazione a favore della “Cassa Rurale Adamello - Brenta Banca di Credito Cooperativo - soc. cooperativa” con sede in Tione di Trento per i permessi retribuiti concessi al Sindaco nei mesi di gennaio, febbraio e marzo 2019. | 09.04.2019 | Finanziario |
| 56 | Liquidazione spese sostenute dall’economista comunale nel 1° trimestre 2019.   | 09.04.2019 | Segreteria  |
| 57 | Acquisto fontana in pietra per arredo urbano piazza Andogno. Affidamento incarico, alla ditta Lavorazione graniti F.lli Troggio s.n.c. con sede in Tre Ville (TN). Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. n. Z3D27F8963.                 | 09.04.2019 | Tecnico     |
| 58 | Liquidazione FO.R.E.G. obiettivi generali e specifici per l’anno 2018.   | 10.04.2019 | Segreteria  |
| 59 | Ripartizione, liquidazione e versamento dei diritti di segreteria riscossi nel 1° trimestre 2019.  | 10.04.2019 | Finanziario |
| 60 | Fornitura di materiale edile necessario all’esecuzione dei piccoli lavori in economia diretta cantiere comunale. codice CIG ZA628004CB.  | 11.04.2019 | Tecnico     |
| 61 | Approvazione ruolo acquedotto, fognatura e depurazione relativo all’anno 2018 del Comune di San Lorenzo Dorsino.   | 15.04.2019 | Finanziario |

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**- dott. Giovanna Orlando -**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).